

TÍTULO DO TRABALHO

SOBRENOME, nome do Autor; SOBRENOME, nome do Orientador

e-mail do autor para correspondência

Grupo Educacional Oswaldo Cruz ou Centro de Pós-Graduação Oswaldo Cruz

Resumo: *Este documento apresenta instruções detalhadas para a apresentação e submissão de trabalhos para os Orientadores e ao Conselho Editorial das Faculdades Oswaldo Cruz, a fim de se obter contribuições padronizadas. O autor deverá atender às seguintes diretrizes: a) digitar o corpo do texto em uma única coluna; b) utilizar um máximo de 12 páginas tamanho A4 (21 x 29,7cm), cada qual com margens esquerda, direita, superior e inferior iguais a 2,5 cm, não incluindo molduras e números de páginas; usar a fonte Times New Roman tamanho 12 pt em todo o documento; d) preparar um resumo com o máximo de 250 palavras em itálico; e) usar espaçamento simples e alinhamento justificado; f) as referências deverão ser listadas em ordem alfabética no final do trabalho; g) as figuras e/ou fotografias incluídas no trabalho deverão ser de boa qualidade.*

Palavras-chave: Primeira palavra, Segunda palavra, Terceira palavra (máximo de 5)

Abstract: *This document presents detailed instructions ...*

Trata-se, portanto, da versão do texto do Resumo para a língua inglesa, incluindo-se as keywords.

Keywords: *First one, Second one, Third one, ...*

1 INTRODUÇÃO

Esta Instituição de Ensino Superior poderá publicar a versão final de trabalhos aceitos pelo Conselho Editorial desta Instituição de Ensino Superior. Daí porque, é muito importante que o preparo da versão digital desse tipo de contribuição técnico-científica esteja de acordo com as instruções estabelecidas pela disciplina Metodologia do Trabalho Científico e pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

2 INSTRUÇÕES PARA DIGITAÇÃO

O trabalho deverá ser escrito no editor *Word for Windows*. A versão do Resumo para inglês (**Abstract**) e das palavras-chave (**Keywords**) deverão ser apresentadas logo após o Resumo.

2.1 Tamanho do trabalho

O trabalho completo deverá estar limitado a 12 (doze) páginas em tamanho A4 (21 cm x 29,7 cm). Essa limitação deverá ser atendida, haja vista que a redação do texto deverá ser concisa, não reduzindo, todavia, os tamanhos das Figuras e Tabelas, que porventura farão parte do texto, pois poderão sacrificar o entendimento dos símbolos, caracteres e legendas que nelas estarão sendo incluídas.

2.2 Formato de página

Cada página do tamanho A4 deverá ser configurada de modo a apresentar 2,5 cm em todas as margens do documento. Essas margens definirão a área a ser impressa, denominada de mancha. Dentro dessa área o texto deverá ser formatado em uma única coluna, não devendo ser incluída qualquer moldura e nem numeração de páginas. A aparência final do trabalho deverá ser a mesma que está sendo apresentada neste documento.

2.3 Especificações gerais para a formatação do texto

O trabalho deverá ser digitado em fonte *Time New Roman* tamanho 12 pt. Esta diretriz somente não inclui o título do trabalho, que deverá apresentar tamanho 14 pt. Títulos de seções e subseções e legendas de Figuras e Tabelas, além do texto do trabalho deverão observar o tamanho 12pt.

Título do trabalho

O título deverá ser digitado em negrito, em letras maiúsculas, com alinhamento centralizado, não devendo exceder 03 linhas. Deixar três linhas de espaço (12 pt.) entre o final do título e o nome do autor.

Autor e afiliação

Digitar o nome do autor, centralizado, incluindo o primeiro nome, iniciais de outros nomes, caso haja, e sobrenome, seguidos pelo endereço eletrônico, usando hífen como separador. O nome do autor do trabalho deverá ser seguido da afiliação correspondente.

O nome do autor deverá ser digitado em negrito, enquanto que as demais informações deverão ser em estilo normal, isto é, nem em negrito e nem em itálico. Deixar um espaço de 3 linhas entre a afiliação e o Resumo.

Resumo e Palavras-Chave

Digitar o título ***Resumo*** em negrito e em itálico, alinhado a esquerda, seguido de dois pontos. Sem trocar de linha, digitar o texto do resumo em itálico, com alinhamento justificado. O resumo não deverá conter mais de 250 palavras. Dar espaçamento de uma linha e, então, digitar ***Palavras-chave***, não se esquecendo dos dois pontos, em negrito e itálico alinhando à esquerda. Digitar, depois, de 3 a 5 palavras-chave, separadas por vírgulas, sendo que somente a primeira

letra deverá ser escrita em maiúsculo. Deixar um espaço de 2 linhas entre as palavras-chave e o corpo do texto.

Títulos de Seção.

Usar somente dois níveis para subseções, conforme está sendo apresentado nestas instruções. Digitar o título das seções em letras maiúsculas, em negrito e alinhando à esquerda. Iniciar o texto, digitando a sua identificação em algarismos arábicos, não inserindo qualquer sinal, tais como ponto e traço e, em seguida, digitar o título da seção a 0,75cm (ou 7 espaços) da margem esquerda. Deixe uma linha de espaço (12 pt) acima e abaixo deste título.

Para o primeiro nível da subseção somente a primeira letra do título deve ser maiúscula, sendo todas em negrito, com o título alinhado à esquerda. Inicie pela digitação de sua identificação (dois algarismos arábicos separados por um ponto) e, então, digite o título da seção a 0,75cm (ou 7 espaços) da margem esquerda. Deixe uma linha de espaço (12 pt) acima e abaixo do aludido título.

Não numerar o título de subnível de subseção. Usar letras em negrito e itálico, sendo que somente a primeira em maiúscula. Iniciar o texto de seção na linha seguinte, recuando o título em 0,75cm contados a partir da margem esquerda. Deixar uma linha de espaço entre esse título e o texto anterior.

Corpo de texto

O texto deverá ser digitado em estilo normal, usando o espaço simples e alinhamento justificado. Começar cada parágrafo a 0,75cm da margem esquerda, não deixando espaço entre dois parágrafos subseqüentes.

2.4 Equações, símbolos e unidades.

Caso haja necessidade de incluir algumas equações, elas deverão estar centralizadas. Numerar as equações em seqüência com algarismos arábicos entre parênteses e alinhado à direita, conforme modelo abaixo. Sempre que uma equação for incluída no texto, sua referência deverá anteceder sua apresentação, escrevendo conforme a equação (1). Esse número deverá ficar alinhado com a margem direita do texto. Deixar uma linha de espaço antes e depois de cada equação incluída. Por exemplo:

$$pK_w = pH + pOH \quad (1)$$

Quanto à utilização de siglas, o nome da entidade deverá ser redigido por extenso, seguido da sigla, digitada com letras maiúsculas e entre parênteses, quando o nome da mesma for mencionado pela primeira vez no texto; a partir daí a sigla poderá ser utilizada ao longo de todo o trabalho. Se o nome da entidade estiver escrito em língua estrangeira, digitá-lo em itálico, mas não sua respectiva sigla. No caso do texto apresentar muitas siglas, aconselha-se o autor elaborar uma lista de siglas e abreviaturas.

Todos os dados do trabalho, inclusive aqueles constantes em Tabelas e Figuras, deverão estar em unidades do Sistema Internacional (SI). A vírgula deverá ser o separador entre a parte inteira e a parte decimal de números fracionários.

2.5 Figuras e tabelas

Figuras e Tabelas deverão ser posicionadas o mais próximo possível de suas respectivas citações no texto. Texto e símbolos nelas incluídos deverão ser de fácil leitura, isto é, auto-explicativos, devendo-se evitar o uso de símbolos muito pequenos. Caso seja necessária a inclusão de Figuras, tais como fotos, ilustrações, entre outras, estas deverão ser de boa qualidade, legíveis e com boa resolução.

As Figuras e Tabelas, bem como seus respectivos títulos, deverão estar centralizadas no texto e numeradas em seqüência, utilizando algarismos arábicos e fazendo referência a elas no texto como Tabela 1 e Figura 1.

No caso de gráficos, denominar os eixos das coordenadas, incluindo as respectivas unidades, sempre que aplicável. Da mesma forma, denominar colunas/linhas em Tabelas, com respectivas unidades, quando for o caso.

Para a Figura, posicionar o título acima da mesma, deixando uma linha de espaço entre eles, lembrando que somente a palavra **Figura** e o seu número deverão ser escritos em negrito, não devendo colocar nenhum caractere, tais como ponto e traço entre o número e o título.

No caso de Tabela, posicionar seu título acima da mesma, deixando, também, uma linha de espaço entre eles. Não elaborar Tabelas com linhas divisórias entre itens, a fim de atender as normas da ABNT. Caso os dados não sejam de sua autoria, o autor do trabalho deverá, então, citar a fonte de referência, colocando-a numa linha abaixo da Tabela, indicando o nome do autor ou entidade e, em seguida e entre parênteses, o ano do evento.

2.6 Autorização/reconhecimento

O autor do trabalho será responsável por garantir o direito de publicar o conteúdo de sua obra. Se na preparação do texto for utilizado material detentor de direitos autorais, poderá haver necessidade de obter a devida autorização do detentor dos aludidos direitos para fins de publicação do material em questão.

3. CONCLUSÕES

O trabalho deverá ser entregue ao Orientador que o analisará e o avaliará, podendo aceitá-lo ou não. No caso de aceitá-lo, deverá encaminhá-lo ao Conselho Editorial das Faculdades Oswaldo Cruz, a fim de exarar parecer sobre sua eventual publicação no Portal desta Instituição e/ou em Revista que venha a ser editada pela mesma.

Agradecimentos

Nesta seção poderão ser incluídos reconhecimentos e apoios recebidos de pessoas físicas e jurídicas. Esta seção deverá estar localizada entre o fim do corpo do texto e a lista de referências. Digitar somente ***Agradecimento*** em negrito e itálico, com alinhamento à esquerda e digitar o texto na linha seguinte.

REFERÊNCIAS

A referência bibliográfica, quando citada dentro de parágrafo do texto, deverá ser escrita pelo sobrenome do autor com a primeira letra em maiúscula e o ano da publicação entre parênteses, como exemplo: “Segundo Silva (2012), os elementos primordiais...”. No caso de haver mais de dois autores, nomear o primeiro seguido pela *et al.*

Quando a citação for colocada no final do parágrafo, o sobrenome do autor deverá ser digitado em letras maiúsculas seguido por vírgula e ano, sendo que esses elementos deverão ser digitados entre parênteses, seguidos por ponto final (SILVA, 2013).

A seqüência da lista de referências deverá ser em ordem alfabética. Para a redação de cada referência o autor deverá adotar as normas preconizadas pela ABNT.

Alguns modelos de citações:

a) de um artigo de periódicos

GURGEL, C. Reforma do Estado e segurança publica. **Política e administração**. Rio de Janeiro, v. 24, n. 2, p. 15-21, 1997.

b) de um livro

MINERVINI, N. **O exportador: ferramentas para atuar com sucesso no mercado internacional**. 5. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2008.

c) de trabalho apresentado em um evento

MEDEIROS, C. B. Orientação educacional no Ensino Médio. In: SIMPÓSIO BRASILEIRO DE EDUCAÇÃO, 8, 2004, São Paulo. **Anais** São Paulo: Atlas, 2004. p. 16 – 24.

d) de uma Tese ou Dissertação

SOBRENOME, Inicial do nome do autor. **Título do trabalho em negrito**. Ano. Tipo do trabalho: Tese ou Dissertação. Grau acadêmico: Doutorado ou Mestrado em (Área de Concentração). Nome da Instituição de Ensino que lhe concedeu o título, local e data da defesa.